



بسمه تعالی آئین نامه پذیرش و نشر کتاب

مقدمه:

به منظور تعیین خط مشی، نحوه پذیرش، چاپ و نشر کتاب، انعقاد قرارداد، تعیین حقوق صاحبان اثر، قیمت گذاری، فروش، اهداء و نظایر آن این آئین نامه به استناد بند ل و ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امانت دانشگاهها و موسسات آموزشی و پژوهشی مصوب جلسات ۱۸۱ و ۱۸۲ مورخ ۱۳۶۷/۱۲/۲۲ و ۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی تنظیم می گردد.

۱- هدف از انتشارات دانشگاه علوم پزشکی:

ماده اول- منظور از انتشارات دانشگاه عبارت است از :

الف- تألیف و ترجمه و نشر کتب درسی و کمک درسی برای رشته های مختلف آموزشی دانشگاه.

ب- نشر تحقیقات و تتبعات جدید و معتبر به زبان فارسی با زبانهای خارجی

ج- ترجمه و تألیف و نشر کتابهای جدید مرجع به طور اعم و راهنماها (لغت نامه ها، مجموعه اصلاحات علمی)

دکتر کیانوش ملک زاده- تصحیح و نقد متون علمی و نظایر آن

ه- تحقیق و تعلیق کتب علمی

۱- تعاریف:

ماده دوم- تعریف بعضی از اصلاحاتی که در این آئین نامه آمده به شرح زیر است:

الف- اثر: منظور از اثر، هر گونه تألیف، تصنیف، ترجمه، گردآوری، تنظیم، تصحیح متون و همچنین هرگونه پژوهشی است که قابل چاپ و نشر باشد.

ب- صاحب اثر: شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی است که اثر را به یکی از صور مذکور در بند(الف) به موسسه ارائه کننده.

ج- حق الزحمه صاحب اثر: مبلغی است که درازاء انجام خدمات موضوع بند (الف) طبق قرارداد از طرف موسسه به صاحب اثر پرداخت می شود.

د- موسسه: موسسه انتشارات و چاپ دانشگاه علوم پزشکی در این آئین نامه «موسسه» نامیده می شود.

ه- انتشارات دانشگاه : انتشارات دانشگاه عبارت از کلیه آثاری است که از طرف موسسه به صور مختلف منتشر و روی جلد آن نشانه دانشگاه علوم پزشکی و شماره ترتیب و عبارت (انتشارات دانشگاه علوم پزشکی) چاپ می گردد.

و- کتب درسی: کتبی است که در رشته های مختلف در دانشگاه تدریس می شود کتب کمک درسی کتبی است که استاد یار دانشجو را در رشته های مختلف تحصیلی یاری می دهد.

ز- قرار داد: سندی است که برای چاپ اثر بین موسسه و صاحب اثر تنظیم و مبادله می شود و اصول کافی آن به تصویب شورای انتشارات خواهد رسید.

۲- شورای انتشارات :

ماده سوم- اداره امور انتشارات دانشگاه از هر حیث به عهده موسسه انتشارات و چاپ دانشگاه و تصویب و تأیید کتابهایی که در سلسله انتشارات چاپ می شود با شورای انتشارات است.

ماده چهارم- شورای انتشارات از اعضای زیر تشکیل می شود:

۱- معاونت پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی بندرعباس

۲- ۱۲ نفر عضو از میان اعضای هیأت علمی دانشکده و بیمارستانها به شرح زیر

الف- ۴ نفر اعضای هیأت علمی به پیشنهاد معاون پژوهشی و ابلاغ ریاست دانشگاه

ب- مدیر کل خدماتی پژوهشی

۵- ۲ نفر عضو مدعو از اساتید دانشکده های زبانهای خارجی و ادبیات و علوم انسانی دانشگاه جهت نظارت بر ترجمه و تألیف و نشر کتب با معرفی ریاست دانشگاه و ابلاغ ریاست دانشگاه علوم پزشکی نظر این افراد مشورتی بوده و حق رأی نخواهد داشت

ماده پنجم- برای تسریع و تسهیل در امر تنظیم برنامه سالانه انتشارات و رسیدگی به کتابها از طرف شورای انتشارات کمیته های تخصصی زیر تشکیل می شود:

۱- کمیته علوم پایه پزشکی

۲- کمیته بالینی

تبصره ۱- رئیس دانشگاه می تواند در مواردی که کتب خاص برای چاپ ارائه داده می شود افراد دیگری را نیز برای بررسی و اظهار نظر دعوت کند. (نظر این افراد مشورتی بوده و در شورای انتشارات دارای حق رأی نخواهد بود).

تبصره ۲- شورای انتشارات همواره میتواند برای احراز ارزش و اعتبار آثاری که برای چاپ به موسسه ارائه می گردد علاوه بر نظر کمیته های تخصصی از نظر سایر متخصصان دانشگاهی و غیر دانشگاهی استفاده نماید و عندالزوم رأساً افراد صاحب نظر را برای بررسی کتاب انتخاب کند و نیز می تواند خود مستقیماً دستور چاپ کتابی را صادر نماید.

ماده ششم- اعضای شورای انتشارات دانشگاه و کمیته های تخصصی آن و نیز افراد دیگری را که برای بررسی کتابها دعوت می شوند باید واجد شرایط زیر باشند:

۱- پای بند بودن به موازین اخلاقی و تعهد جمهوری اسلامی ایران

۲- دارا بودن وجهه علمی و تألیفات یا مقالات ارزنده چاپ شده

۳- حداقل مرتبه علمی دانشگاهی، دانشیار و در صورت ضرورت استادیار و در صورت ضرورت استادیار با سه سال سابقه کار و سوابق ممتاز در امر تحقیق و تألیف جازین شرایط عضویت در شورای انتشارات از طرف روسای دانشکده ها پیشنهاد و با ابلاغ ریاست دانشگاه به این سمت منصوب می شوند. اعضای کمیته های تخصصی با نظر شورای انتشارات و با حکم ریاست دانشگاه تعیین می شوند.

تبصره ۱- خدمت اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی در شورا و کمیته های تخصصی آن و همچنین خدمت رئیس موسسه در شورافتخاری است.

تبصره ۲- در مورد سایر افرادی که برای بررسی در شورا حضور پیدا می کنند دانشگاه می تواند مبلغی به عنوان حق الزحمه اظهار نظر و بررسی بپردازد. این مبلغ از حداکثر حقوق دریافتی ماهانه یک استاد تمام وقت نباید تجاوز کند.

ماده هفتم- دوره عضویت در شورا و کمیته های تخصصی آن دو سال بوده و انتخاب مجدد اعضای دوره قبل بلامانع است.

ماده هشتم- ریاست شورا با معاون پژوهشی دانشگاه و سمت دبیری شورا با رئیس موسسه می باشد.

ماده نهم- جلسات شورا حداقل ماهی یک بار تشکیل می شود و تصمیمات شورا با اکثریت مطلق آراء (نصف بعلاوه یک) قابل اجرا است.

تبصره- هر یک از اعضای شورا که بیش از سه مرتبه متوالی یا پنج مرتبه متناوب بدون عذر موجه در جلسات شورا غیبت کند خودبخود مستعفی شناخته می شود و مراتب توسط دبیر شورا به ریاست دانشگاه اطلاع داده خواهد شد تا به این ترتیب مذکور در مواد چهارم و پنجم نسبت به تعیین جانشین او اقدام نمایند. تشخیص موجه بودن غیبت با شورا است.

ماده دهم- وظایف و اختیارات شورای انتشارات عبارت است از :

۱- تصویب کتابهایی که در سلسله انتشارات دانشگاه علوم پزشکی به چاپ خواهد رسید.

۲- تدوین برنامه انتشاراتی سالانه موسسه بر اساس ماده اول و بترتیب زیر:

الف) در مورد کتابهای درسی چاپ شده و مورد استفاده در تدریس، موسسه در اسفند ماه هر سالی طی بخشنامه ای از کلیه دانشکده ها و موسسات وابسته به دانشگاه علوم پزشکی یک نسخه چاپ شده و تصحیح شده این قبیل کتابها را جمع آوری و در اختیار شورا قرار خواهد داد، شورا پس از رسیدگی دقیق در صورتی که تجدید چاپ آنها را با توجه به برنامه های آموزشی مصوب شورایعالی انقلاب فرهنگی تصویب نماید در برنامه انتشاراتی سال بعد موسسه قرار خواهد داد.

ب- دانشکده ها و موسسات وابسته به دانشگاه می توانند کتب درسی اعضاء هیأت علمی خود را برای چاپ به موسسه معرفی نمایند.

ج) در کتابهای درسی و کمک درسی، شورای انتشارات به کمیته های تخصصی خود مأموریت می دهد که ظرف مدت معین با مشورت دقیق با اعضای هیأ علمی و گروههای آموزشی نیز با مشورت با متخصصان امر، فهرستی از کتابهای درسی مورد نیاز رشته های مختلف هر دانشکده را بر اساس برنامه های آموزشی مصوب شورایعالی انقلاب فرهنگی تهیه و گزارش امر را کتباً به شورا تسلیم نمایند. در این گزارش مشخصات کامل کتابها (در مورد ترجمه از متون خارجی و یا طرح تفصیلی متن در مورد تألیفات) و همچنین تعداد تقریبی دانشجویانی که از این کتاب در مدت سه سال استفاده خواهند کرد، ذکر می گردد. شورا پس از رسیدگی به این گزارشها برنامه کلی انتشار کتابهای درسی و کمک درسی را تنظیم و برای اجرا در اختیار رئیس موسسه قرار می دهد.

د) در مورد کتابهای تحقیقی، هرگاه چنین آثاری بوسیله مولفان دانشگاهی یا غیر دانشگاهی برای نشریه موسسه ارائه شود، شورا باتوجه به گزارش متخصصان، این آثار رامورد بررسی قرار داده و در صورتی که آنها را برای چاپ در انتشارات دانشگاه مناسب بداند، در برنامه انتشاراتی موسسه منظور خواهد کرد.

۳- شورا می تواند علاوه بر کتابهایی که از طرف صاحبان آثار برای چاپ ارائه می شود، خود نیز هر سال تعدادی از آثار فارسی و خارجی سودمند و معتبر را برای ترجمه پیشنهاد کند و نیز می تواند عنداللزوم تألیف و یا ترجمه کتابها و نشریات مرجع و راهنما را به متخصصان امر محول نماید. حق الزحمه تألیف و ترجمه آثار فوق بر اساس این آئین نامه پرداخت خواهد گردید.

۴- شرایط عمومی پذیرش و نشر:

ماده یازدهم- موسسه هر نوع اثر علمی و تحقیقاتی را در زمینه پزشکی و موضوعات مربوطه، خواه از طرف اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی و موسسات دیگر و خواه از طرف سایر دانشمندان و محققان با رعایت مفاد این آئین نامه برای طبع و نشر می پذیرد.

ماده دوازدهم- صاحبان آثاری که مایل به چاپ آثار خود در سلسله انتشارات دانشگاه علوم پزشکی می باشند، باید دو نسخه منقح و خوانای آثار خود را با ذکر منابع و مآخذ به منظور رسیدگی به موسسه تسلیم کنند. بدیهی است صاحبان آثار قبل از پایان چاپ، فهرس لازم را تنظیم و در اختیار موسسه قرار خواهند داد.

ماده سیزدهم- آثاری که برای چاپ و یا تجدید چاپ در سلسله انتشارات دانشگاه ارائه می شود، ابتدا در شورای انتشارات مطرح و سپس برای بررسی به کمیته های تخصصی و یاداوران منتخب شورا ارجاع می گردد و نظر کمیته تخصصی و یاداوران برای تصمیم نهایی به شورای انتشارات گزارش داده می شود. (حدأکثر مدت زمان پاسخ داوران و کمیته تخصصی ۶۰ روز خواهند بود).

تبصره: در موارد ضروری موسسه می تواند نسبت به تجدید چاپ کتابهای درسی که در سلسله انتشارات دانشگاه یا موسسات وابسته چاپ شده باشد اقدام کند مشروط بر اینکه قبلاً ریاست دانشگاه علوم پزشکی بادستور کتبی، ضرورت تجدید چاپ را تأیید نماید.

ماده چهاردهم- موسسه باید حدأکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ تسلیم هر اثر، نتیجه، بررسی و نظر شورای انتشارات را در مورد چاپ آن به اطلاع اثر برساند.

ماده پانزدهم- در مورد هر کتاب قرارداد جداگانه های بین مولف یا مصحح یا مترجم و معاون پژوهشی منعقد می شود.

ماده شانزدهم- موسسه مجاز است هر نوع اصلاح انشائی، عبارتی و املائی را که لازم بداند با اطلاع مولف یا مترجم در کتابها بعمل آورد.

ماده هفدهم- اخذ تصمیم درباره طرز چاپ، نوع حروف، قطع کتاب، جلد و میزان چاپ با موسسه می باشد.

ماده هجدهم- موسسه می تواند کتابهایی را که قبلاً چاپ شده با رعایت مفاد این آئین نامه در سلسله انتشارات دانشگاه منتشر نماید.

ماده نوزدهم- موسسه می تواند از طریق مشارکت یا صاحب اثر یا موسسات و ناشران داخلی و یا خارجی بر اساس قراردادی که به تصویب شورای انتشارات خواهد رسید اثری را منتشر نماید. در هر حال روی کتبی که با همکاری ناشران دیگر منتشر می شود، مشخصات انتشارات دانشگاه حفظ و در اولین صفحه و در پشت و یا روی جلد به عبارت « با همکاری...» قید خواهد گردید. انتشارات اختصاصی دانشگاهها در صورتی جزء سلسله انتشارات دانشگاه محسوب می شود و به آنها شماره تعلق می گیرد که متن آنها مورد تصویب شورای انتشارات قرار گیرد.

تبصره- موسسه مجاز است که طرحهای پژوهشی را که از طریق معاونت پژوهشی دانشگاه جهت چاپ به موسسه ارجاع می گردد، بدون گذراندن مراحل طرح و تصویب در شورای انتشارات در صورت تأمین اعتبار از طریق معاونت پژوهشی در سلسله انتشارات چاپ و منتشر نماید و کلیه حقوق قانونی مربوطه متعلق به دانشگاه می باشد و حق الزحمه جداگانه ای به صاحب اثر پرداخت نخواهد شد.

ماده بیستم- کتابهایی از محل موقوفات یا هدایای اشخاص با نام و شماره ترتیب انتشارات دانشگاه قابل نشر است که متن آنها به تصویب شورای انتشارات دانشگاه رسیده باشد.

ماده بیست و یکم- برای چاپ کتب ارزان قیمت موسسه می تواند بعضی از انتشارات خود را با تصویب شورای انتشارات با کاغذ و جلد ارزان منتشر نماید.

ماده بیست و دوم- کلیه انتشارات موسسه در چاپخانه دانشگاه به چاپ می رسد. معیناً موسسه می تواند در موارد ضروری تمام یا قسمتی از نشریات خود را در چاپخانه های دیگر چاپ کند و گزارش امر را به اطلالی شورای انتشارات برساند.

۴- حقوق دانشگاه و حق الزحمه صاحب اثر:

ماده بیست و سوم- مدت زمان واگذاری حقوق مادی صاحب اثر به دانشگاه علوم پزشکی در چاپ اول پنج سال و در هر تجدید چاپ حداکثر به مدت ۲ سال می باشد.

تبصره- حق تقدم چاپهای بعدی اثر با موسسه خواهد بود ولی پس از پایان مدت هر قرارداد صاحب اثر مجاز است چنانچه ظرف مدت شش ماه پس از درخواست تجدید چاپ جواب قطعی از ناحیه موسسه دریافت ننماید. با پرداخت حق حروفچینی نسبت به چاپ مجدد آن راساً یا توسط ناشر دیگر اقدام نماید.

ماده بیست و چهارم- حق الزحمه تألیف و ترجمه و تصحیح و تحقیق در چارچوب آئین نامه نحوه پرداخت حق تألیف و ترجمه هیأت دانشگاه علوم پزشکی صفحه ای ۴۵۰۰ تا ۶۵۰۰ ریال به ترتیب زیر خواهد بود.

الف) مربیان از قرار صفحه ای ۴۵۰۰ ریال

ب) استادیاران از قرار صفحه ۵۰۰۰ ریال

ج) دانشیاران از قرار صفحه ای ۵۵۰۰ ریال

د) استادان از قرار صفحه ای ۶۵۰۰ ریال

تبصره ۱- چنانچه صحتیان اثر دارای مدرک دکترای تخصصی بوده و غیر دانشگاهی باشند حق الزحمه آنان بر مبنای استاد یار و برای مدرک پائین تر بر مبنای مربی محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲- حق الزحمه برای کتابهای قطع رحلی، مربیان ۱۰۰۰ ریال، استادیاران ۱۵۰۰ ریال، دانشیاران ۲۰۰۰ ریال، و استادیاران ۲۵۰۰ ریال به حق الزحمه به مبنای اضافه خواهد شد.

تبصره ۳- مدت و نحوه پرداخت حق الزحمه صاحب اثر و نیز نحوه تحویل متن مجلدات بعدی در مورد کتابهایی که در بیش از یک جلد به چاپ می رسد در قرارداد، معین خواهد شد.

تبصره ۴- آثاری که بنا بر توسعه شورای انتشارات تهیه می گردد در انعقاد قرارداد و چاپ در الویت قرار خواهد داشت.

تبصره ۵- در مواردی که به تشخیص کمیته های تخصصی و تأیید شورای انتشارات، اثر فوق العاده ای که بر روی آن بیشتر از حدود متعارف کار انجام گرفته برای چاپ ارائه گردیده باشد. معاون پژوهشی می تواند میزان حق الزحمه را افزایش دهد. این افزایش از یک دوم میانگین حق الزحمه مندرج در این ماده بیشتر نخواهد بود.

تبصره ۶- حق الزحمه صاحب اثر برای شمارگان بالاتر از ۳۰۰۰ نسخه در قبال هر پانصد نسخه افزایش به میزان ده درصد حق الزحمه مینا، افزایش خواهد یافت.

تبصره ۷- برای هر اثر چاپی در دانشگاه علوم پزشکی به ازای هر صفحه به ترتیب مرتبه علمی ۵۰۰، ۶۰۰، ۷۰۰، ۸۰۰ ریال به حق الزحمه مینا اضافه خواهد شد.

تبصره ۸- برای هر اثر برگزیده (دانشگاه علوم پزشکی - وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی) به ازای هر صفحه به ترتیب مرتبه علمی ۵۰۰، ۶۰۰، ۷۰۰، ۸۰۰ ریال به حق الزحمه مینا اضافه خواهد شد.

ماده بیست و پنجم- حق الزحمه صاحب اثر برای تجدید چاپ بر اساس قیمت پشت جلد ضریب شمارگان به ترتیب مرتبه علمی ۷٪، ۸٪، ۹٪، ۱۰٪، خواهد بود.

تبصره ۱- برای هر اثر چاپی در دانشگاه علوم پزشکی یک دوم درصد به حق الزحمه مینا اضافه خواهد شد.

تبصره ۲- برای هر اثر برگزیده (دانشگاه علوم پزشکی - فرهنگ و ارشاد اسلامی) یک دوم درصد به حق الزحمه مینا اضافه خواهد شد.

تبصره ۳- پرداخت کل حق التألیف، به صورت یکجا و بسته به شرایط مالی موسسه حداکثر ظرف مدت سه ماه پس از چاپ انجام می شود.

تبصره ۴- چنانچه حروفچینی توسط صاحب اثر اقدام شود از قرار صفحه ۱۵۰۰ تا ۲۵۰۰ ریال، کتاب به قیمت پشت جلد به صاحب اثر تحویل می گردد.

ماده بیست و هشتم- علاوه بر حق الزحمه موضوع ماده ۲۴ و ۲۵ از چاپ هر کتاب تعداد ۵۰ نسخه در چاپ اول و ۴۰ نسخه در تجدید چاپ به صاحب اثر اهدا می گردد. به طوری که بیست جلد آن با نظر صاحب اثر به مراجع فرهنگی از طریق موسسه توزیع گردد.

تبصره - در صورت تمایل صاحب اثر، موسسه می تواند بهای کتابهای اهدایی را با تخفیف (۲۰٪) بیست درصد پشت جلد به صاحب اثر پرداخت نماید.

ماده بیست و هفتم - موسسه در موارد مقتضی و موافقت صاحب اثر می تواند حق الزحمه متعلقه را به صورت عین کتاب چاپ شده و با ۳۰٪ تخفیف از قیمت پشت جلد را اختیارصاحب اثر قرار دهد.

ماده بیست و هشتم - به کسانی که اثری را از نظر موضوع با کیفیت و با تطبیق ترجمه با متن بررسی داوری می کند. و نیز به کسانی که به تصحیح و ویرایش کتابی را به عهده می گیرند(اعم از دانشگاهی و یا غیر دانشگاهی) به تشخیص شورای انتشارات مناسب با میزان کار انجام شده به میزان یکصد تا دویست هزار ریال کتاب به قیمت پشت جلد از طریق فروشگاههای موسسه به انتخاب بررسی کننده اهدا خواهد شد.

۶- اهداء فروش و مبادله:

ماده بیست و نهم - موسسه می تواند در موارد ذیل انتشارات خود را اهداء نماید.

الف - کتابخانه مقام رهبری جمهوری اسلامی یک نسخه

ب- کتابخانه های نهاد ریاست جمهوری و مجلس هر کدام یک نسخه

ج- کتابخانه های دانشکده ها و موسسات تابع دانشگاه علوم پزشکی از کتابهای درسی مربوط به رشته هر دانشکده تا ۵ نسخه

د- کتابخانه ملی از هر کتاب سه نسخه

ه- کتابخانه مرکزی از هر کتاب چاپ اول سه نسخه و تجدید چاپ یک نسخه

و- کتابخانه مرکزی (دفتر مبادلات) جهت اهداء به شخصیت ها و کتابخانه ها و درخواستهای دانشگاههای سراسر کشور از چاپ اول هر کتاب حداکثر بیست نسخه

ز- به دانشگاهها و موسسات فرهنگی خارج از کشور یک نسخه

ح- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی از هر کتاب طبق مقررات

ط- موسسه می تواند برای معرفی و تبلیغ انتشارات خود از هر کتاب تا سی نسخه اهداء و عنداللزوم مبادله نماید.

ماده سی ام- قیمت فروش انتشارات دانشگاه به صورت زیر محاسبه می گردد.

هزینه های تولید و سایر هزینه های جنبی به اضافه حق الزحمه صاحب اثر

بخش بر تعداد کتابهای چاپ شده.

تبصره- قیمت گذاری به روش فوق نباید از روش قیمت گذاری توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و ضرایب متعلقه تجاوز نماید .

ماده سی و یکم- موسسه مجاز است در فروش انتشارات خود تخفیفهایی به شرح زیر در نظر بگیرد.

الف) به هر یک از اعضا هیات علمی شاغل و بازنشسته دانشگاه علوم پزشکی در هر سال از کتب چاپ اول همان سال حداکثر از هر عنوان یک نسخه ۵۰٪ تخفیف .

ب) به دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی در مورد کتب درسی اختصاصی ۵۰٪ تخفیف مطابق ضوابط زیر:

۱- لیست کامپیوتری باید مهور به مهر و امضا معاونت آموزشی دانشکده باشد

۲- نماینده دانشکده با یک نفر از دانشجویان لیست کامپیوتری را تحویل موسسه انتشارات و چاپ دانشگاه نموده و همزمان کتاب به تعداد دانشجویان را تحویل می گیرد.(بشرط موجود بودن کتاب در خواستی در موسسه)

۳- لیست های مکرر در یک درس و برای یک ترم تحصیلی پذیرفته نمی باشد.

۴- معرفی نامه ویا توصیه نامه اساتید بصورت تک نفره مورد قبول نیست.

۵- برای هر درس فقط یک عنوان کتاب درسی شامل این تخفیف می شود و به کتب کمک درسی یا مرجع تخفیف تعلق نمی گیرد.

۶- این تخفیف مختص دانشجویان رسمی دانشگاه علوم پزشکی می باشد.

ج) برای کتابفروشان و کتابخانه های عمومی نیز نسبت به میزان خرید ، تخفیفهایی به شرح زیر در نظر گرفته می شود:

کمتر از ۵۰۰/۰۰۰ ریال	بدون تخفیف
۵۰۰/۰۰۰ تا ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۵%
۱/۰۰۰/۰۰۰ تا ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۲۰%
۲/۰۰۰/۰۰۰ تا ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵%
از ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال بالاتر	۳۰%

هزینه بسته بندی بعهده موسسه و هزینه حمل و نقل به پستکار به بعهده خریدار می باشد.

تبصره - فروش کتاب به موسسات دولتی و نهادهای انقلابی مطابق بند ج ماده ۳۱ انجام می پذیرد.

ماده سی دوم- موسسه مجاز است انتشارات دانشگاه علوم پزشکی را که مدتی از چاپ آن گذشته به صورت زیر به فروش رساند:

الف) کتابهایی را که بیش از پنج سال از تاریخ چاپ آن گذشته باشد با ۳۵% تخفیف از قیمت پشتجلد به شرط اینکه بیش از ۱۵۰ نسخه موجود باشد.

ب) کتابهایی را که بیش از ده سال از تاریخ چاپ آنها گذشته باشد با ۴۰% تخفیف از قیمت پشت جلد به شرط اینکه بیش از ۱۵۰ نسخه موجود باشد.

ماده سی و سوم- موسسه مجاز است انتشارات خود را با انتشارات ناشران داخلی و خارجی مبادله نماید.

این آئین نامه در ۲۲ ماده و ۲۲ تبصره تنظیم و پیشنهاد گردیده و در هیأت امناء دانشگاه علوم پزشکی به تصویب رسیده و قابل اجرا می باشد.