

شیوه نامه جذب هیات علمی پژوهشی در مراکز تحقیقاتی دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان

مقدمه:

بر اساس اهداف و وظایف هیات اجرائی و مرکزی جذب مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و هیئت عالی جذب و در راستای افزایش دقت سرعت و شفاف سازی در فرآیند جذب اعضاء هیئت علمی توانمند برای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و نیز ایجاد وحدت رویه مراحل کلان بررسی پرونده متقاضیان شرکت کننده در هر فراخوان این شیوه نامه تدوین شده است.

ماده ۱: اهداف:

- ۱- بهبود کیفیت پژوهش در دانشگاه
- ۲- ارتقاء جایگاه علمی پژوهشی مراکز تحقیقاتی و واحدهای توسعه تحقیقات بالینی
- ۳- کمک به ارتقاء پژوهشی اعضاء هیات علمی آموزشی
- ۴- افزایش تحقیقات و پژوهش های کاربردی و اثر گذار مبتنی بر نیازهای استانی و جامعه
- ۵- افزایش تولیدات علمی با کیفیت
- ۶- حرکت به سوی دانشگاه نسل سوم (کارآفرین و ارزش آفرین) و نسل چهارم (فعال در پذیرش مسئولیت اجتماعی)
- ۷- افزایش تعاملات علمی و پژوهشی مراکز تحقیقاتی با مراکز داخلی و بین المللی و صنایع

ماده ۲: تعاریف:

- ۱- مرکز تحقیقاتی مصوب دانشگاه: مرکزی است که واجد مجوز اصولی یا قطعی از شورای گسترش دانشگاههای علوم پزشکی باشد.
- ۲- عضو هیات علمی پژوهشی: اعضاء هیات علمی پذیرفته شده بعنوان هیات علمی پژوهشی که در مراکز تحقیقاتی شاغل هستند و دارای رزومه علمی و پژوهشی برجسته ای می باشد.

ماده ۳: مراحل اجرایی جذب هیات علمی پژوهشی

- ۱- ابلاغ معاونت تحقیقات و فناوری به مراکز تحقیقاتی جهت اعلام نیاز بر حسب رشته/تخصص
- ۲- اعلام نیاز(رشته/تخصص) از طرف مراکز تحقیقاتی با ذکر دلایل نیاز به رشته و تخصص اعلام شده
- ۳- طرح اعلام نیازهای واصله از مراکز در شورای پژوهشی دانشگاه
- ۴- لیست اعلام نیازهای بررسی و تایید شده در شورای پژوهشی دانشگاه طی نامه ایی از معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به معاونت آموزشی دانشگاه اعلام می گردد.
- ۵- اعلام نیازهای اعلام شده در معاونت آموزشی دانشگاه بررسی می گردد.
- ۶- اعلام نیازهای تایید شده نهایی توسط معاونت آموزشی دانشگاه به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی جهت درج در فراخوان
- ۷- انتشار عمومی آگهی فراخوان پس از بررسی و تایید توسط وزارت بهداشت
- ۸- ثبت نام متقاضیان در سامانه جذب هیات علمی و تحویل مدارک به دبیرخانه هیات اجرایی جذب در بازه زمانی تعیین شده
- ۹- بررسی و امتیاز دهی مدارک توسط کارگروه جذب دانشگاه در بازه زمانی معین
- ۱۰- برگزاری جلسه مصاحبه با حضور متقاضیان و کارگروه جذب
- ۱۱- جمع بندی امتیازات کسب شده و اعلام امتیازات به هیات اجرایی جذب توسط کارگروه جذب
- ۱۲- بارگذاری نتایج در سایت دانشگاه و اعلام نتایج به وزارت بهداشت
- ۱۳- ارسال نامه تایید نتایج از وزارت بهداشت به رئیس دانشگاه
- ۱۴- ارسال نامه تایید وزارت به معاونت توسعه منابع انسانی دانشگاه جهت بکارگیری متقاضیان منتخب

ماده ۴: شرایط اعضای هیات علمی پژوهشی

- ۱- دارا بودن سوابق پژوهشی قابل قبول
 - ۲- سن مناسب افراد متقاضی شرکت کننده در فراخوان
 - ۳- متعهد بودن به فعالیت و همکاری در راستای اهداف پژوهشی دانشگاه و قوانین و مقررات و برنامه ریزی های پژوهشی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه و مراکز تحقیقاتی
 - ۴- همکاری در تدریس واحدهای آموزشی تعیین شده در صورت پذیرفته شدن به عنوان عضو هیات علمی پژوهشی
 - ۵- متقاضیان می بایست فارغ التحصیل مقاطع اعلام شده در رشته های مذکور در فراخوان از دانشگاههای علوم پزشکی کشور باشند .
- این شیوه نامه در تاریخ ۴ ماده و ۲۸ بند به تصویب هشتمین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۸ رسیده است.